



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

	<div style="text-align: center;">    </div> <p>ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC) Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385 e-mail: PCIC806002@istruzione.it posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it</p>	
--	---	--

Prot. n. 1882/4.1.v

Monticelli D'Ongina, 16/05/2018

AL SITO WEB

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Codice CUP: H75B18000280007

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR del Progetto PON/FSE –Competenze di base- 10.2.1A-FSEPON-EM-2017-11 Scuole dell'infanzia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Prot. 1953 del 21/02/2017 Competenze di base - FSE –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1. **Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia** (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienza, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

VISTE le delibere degli OO.CC competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio docenti – delibera n. 2 del 06/04/2017 e Consiglio d'Istituto – delibera n. 2 del 12 aprile 2017)

VISTA la candidatura n. 46077;

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/196 del 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto codice 10.2.1A - FSEPON – EM – 2017- 11 proposto da questa Scolastica per un importo pari a Euro 17.046,00 e suddiviso in tre moduli dal titolo: 1. Artisticamente musica – Caorso; 2. Artisticamente musica – San Nazzaro; 3. Artisticamente musica – Music Art.

VISTA la nota la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto dirigenziale di formale assunzione a Bilancio Prot. n. 1808/4.1.v del 10/05/2018;

VISTI i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.I. n. 44 del 01/02/2001, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il DPR 275/99 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la delibera del Collegio docenti con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/esterno da coinvolgere nel PON;

VISTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. n. 34815 del 02/08/2017;

VISTA la successiva nota MIUR di errata corrige Prot. n. 35926 del 21/09/2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale,

VISTO il proprio regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno ed esperti esterni dal Consiglio d'Istituto;

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, **di n. 3 TUTOR: n. 1 tutor per ogni modulo;**

Il presente avviso è rivolto al Personale interno dell'Istituto Scolastico;

Art. 1. Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figura professionale	Titolo accesso richiesto
Artisticamente musica Caorso	30	Alunni di 5 anni che frequentano la scuola dell'infanzia di Caorso	900,00	n. 1 Tutor	Titolo di accesso all'insegnamento Nella scuola dell'infanzia e/o primaria; Esperienze didattiche relative alla scuola dell'infanzia. Competenze digitali.
Artisticamente musica San Nazzaro	30	Alunni di 5 anni che frequentano la scuola dell'infanzia di San Nazzaro	900,00	n. 1 Tutor	Titolo di accesso all'insegnamento Nella scuola dell'infanzia e/o primaria; Esperienze didattiche relative alla scuola dell'infanzia. Competenze digitali
Music Art	30	Alunni di 4 anni che frequentano la scuola dell'infanzia di Caorso	900,00	n. 1 Tutor	Titolo di accesso all'insegnamento Nella scuola dell'infanzia e/o primaria; Esperienze

					didattiche relative alla scuola dell'infanzia. Competenze digitali
--	--	--	--	--	---

Art. 2. Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

il TUTOR con i seguenti compiti:

Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;

Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;

Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;

Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.

Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà inoltre:

accedere con la sua password al sito dedicato;

entrare nella struttura del corso di sua competenza;

definire ed inserire:

- a. competenze specifiche (obiettivi operativi)
- b. fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica)
- c. metodologie, strumenti e luoghi;
- d. eventuali certificazioni esterne (TIC, inglese:finanziate)

Al termine, validerà la struttura, abilitando così la gestione.

Art. 3 Requisiti di ammissione e griglia di valutazione

In ottemperanza al regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio d'Istituto i requisiti di ammissione sono quelli indicati **nell'allegato 2**.

Art. 4 Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico.

I moduli verranno svolti dal 17/09/2018 al 28/09/2018 per un totale di dieci incontri di n.3 ore ciascuno dalle ore 14,00 alle ore 17,00 in orario pomeridiano. La partecipazione alla selezione comporta, l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (All. 1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE; All. 2 scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'istituto all'indirizzo: www.icmonticelli.it, firmata in calce con allegati il curriculum vitae in formato Europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo pcic806002@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno mercoledì 23 maggio 2018. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "Istanza selezione tutor – Progetto PON/FSE "Competenze di base" dal Titolo "Competenze di base in musica ed arte"

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

I dati anagrafici,

L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio:

La descrizione del titolo di studio

La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella griglia valutazione titoli. N.B. Il modello digitale, nella sezione dei dati anagrafici, dovrà contenere solamente il nome e il cognome;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione programmazione Unitaria GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzare del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione del test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 6 Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria.

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dalla Dirigente Scolastica. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All.2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.icmonticelli.it, nell'apposita sez. PON.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.icmonticelli.it, nell'apposita sez. PON.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane;
- Sorteggio.

Art. 7 Risoluzione anticipata rapporto di lavoro

Costituiscono motivi di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- La soppressione dell'azione formativa per l'assenza del numero minimo di alunni previsto.

Art. 8 Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	ore	Compenso orario lordo omnicomprensivo
Tutor	30	€ 30,00

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il tutor prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Monica Ferri.

Il presente bando viene pubblicato sul sito della scuola www.icmonticelli.it, nell'apposita sezione "PON".

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Monica Ferri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV MIUR
---	--	---

	<div style="text-align: center;">    </div> <p> ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC) Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385 e-mail: PCIC806002@istruzione.it posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it </p>	
---	--	---

Allegato 1 istanza di partecipazione

Alla Dirigente Scolastica
dell' I.C. di Monticelli d'Ongina

Oggetto: Domanda di partecipazione per la selezione INTERNA di **TUTOR**:

Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico: Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa" prot. n. AOODGEFID 1953 del 21/02/2017. Progetto 10.2.1.A –FSEPON-EM-2017-11 importo finanziato pari a € 17.046,00.

Il/la sottoscritto/a

COGNOME _____

NOME _____

CODICE FISCALE _____

DATA DI NASCITA _____

LUOGO DI NASCITA _____ PROV. _____

COMUNE DI RES.ZA _____ PROV. _____

VIA/PIAZZA/CORSO _____ N. _____

CAP _____

TELEFONO _____

E-MAIL _____

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

LAUREA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

TUTOR

Per le attività del PON FSE dal titolo "Competenze di base in musica ed arte" Codice 10.2.1.A – FSEPON-EM-2017-11 nei seguenti moduli:

	Titolo modulo e attività	Titolo richiesto
<input type="checkbox"/>	Artisticamente musica Caorso	Titolo di accesso all'insegnamento nella scuola dell'infanzia e/o primaria; Esperienze didattiche relative alla scuola dell'infanzia. Competenze digitali.
<input type="checkbox"/>	Artisticamente musica San Nazzaro	Titolo di accesso all'insegnamento nella scuola dell'infanzia e/o primaria; Esperienze didattiche relative alla scuola dell'infanzia. Competenze digitali
<input type="checkbox"/>	Music Art	Titolo di accesso all'insegnamento nella scuola dell'infanzia e/o primaria; Esperienze didattiche relative alla scuola dell'infanzia. Competenze digitali

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 N. 445, consapevole delle sanzioni stabilire, per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente Avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
 - o non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto;
 - o non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- **copia di un documento di identità valido;**
- **Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.**

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e saper accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

la propria residenza

altro domicilio: _____

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV MIUR
---	----------------------------------	-------------------------	---

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

	  ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC) Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385 e-mail: PCIC806002@istruzione.it posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it	
---	--	---

Il/La sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTICELLI D'ONGINA al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopraccitato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscere il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

Firma _____



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

Via Martiri della Libertà, n°2 29010 MONTICELLI D'ONGINA (PC)

Tel: 0523 827325 Fax: 0523 827385

e-mail: PCIC806002@istruzione.it

posta certificata: PCIC806002@pec.istruzione.it

C.F. 80008550339 - Sito internet: www.icmonticelli.it

Allegato 2 scheda di autovalutazione Progetto "Competenze di base in musica ed arte"

Codice 10.2.1A -FSEPON-EM-2017-11

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'ufficio
1	Laurea specialistica	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione da 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 6		
3	Diploma di istruzione secondaria di II grado	Punti 6		
4	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 4		
5	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
6	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti		
7	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti		
8	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di 8 punti		
9	Certificazioni informatiche ECDL –EUCIP –EIPASS –PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
10	Pregresse esperienze di docenza/tutoraggio/referente valutazione PON	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti		
		Totali		

Data _____

Firma _____